

Протокол №2
заседания Штаба воспитательной работы
МБОУ РСОШ № 38 им.
от 03.10.2022 г.

Присутствовали:

Руководитель ШВР - заместитель директора по ВР Калашник К.А.

Члены ШВР:

1. Усенко И.И. –директор школы;
2. Телятник Е.П. – руководитель ШМО классных руководителей;
3. Молчанова Л.А. – руководитель ШМО начальных классов;
4. Рязанова С.В. – педагог дополнительного образования;
5. Прудникова Л. Н. – библиотекарь;
6. Калитина Е.А. – руководитель спортивного клуба.

Повестка заседания:

1. Информация о выполнении решений заседаний ШВР (протокол №1), план мероприятий на октябрь 2022 г.
2. Планирование деятельности ШВР на осенних каникулах.
3. Работа классных руководителей по профилактике экстремистских проявлений и вовлечение несовершеннолетних в группы антиобщественной и криминальной направленности.
4. Инструктажи по ТБ. Вручение родителям памятки с отрывным корешком «Безопасные осенние каникулы»

По первому вопросу слушали зам.директора по ВР Калашник К.А., с результатами работы по протоколу № 1: информация по социальному паспорту МБОУ РСОШ № 38 на 1 полугодие 2022-2023 уч.года была собрана вовремя;

в сентябре 2022 года с учащимися была проведена профилактическая работа в соответствии с планами наставников, педагога-психолога;

в сентябре проведены классные часы по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

Далее Калашник К.А., выступила с предложением плана основных мероприятий на октябрь 2022 года (в соответствии с планом деятельности ШВР на 2022-2023 учебный год).

Решили: утвердить план работы на октябрь 2022 года по организации досуга, занятости и отдыха учащихся, в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями. Ответственным лицам неукоснительно выполнять поручения.

Работы по выполнению протокола № 1 считать удовлетворительной.

По второму вопросу слушали зам. директора по ВР Калашник К.А., которая выступила с предложением плана занятости учащихся в период осенних каникул.

Решили: утвердить планы работы в период осенних каникул 2022 года по организации досуга, занятости и отдыха обучающихся, в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями. Ответственным лицам неукоснительно выполнять поручения.

Слушали по третьему вопросу: Калашник К.А., зам.директора по ВР. Она рассказала о работе классных руководителей по профилактике экстремистских проявлений и вовлечение несовершеннолетних в группы антиобщественной и криминальной направленности. Кристина Алексеевна озвучила, что для более эффективной работы классных руководителей и психолога школы создана папка, к материалам которой всегда можно обратиться и найти ответы на все интересующие вопросы по этой тематике: экстремизм, рекомендации по проведению работы по профилактике экстремизма в школьной среде, социально-правовые проблемы профилактики экстремизма в молодежной среде, национальная культура в школе, ксенофобия, национализм, толерантность и т.д. Папка постоянно обновляется, пополняется новыми материалами.

Решили: продолжить проведение мероприятий по профилактике экстремистских проявлений и вовлечение несовершеннолетних в группы антиобщественной и криминальной направленности всем педагогическим коллективом; использовать обновленные материалы папки.

По четвертому вопросу слушали Телятник Е.П., руководителя МО классных руководителей. Она рассказала о необходимости проведения комплексного инструктажа по технике безопасности с обучающимися; вручения родителям памятки с отрывным корешком «Безопасные осенние каникулы».

Решили: Провести инструктажи по ТБ на классном часе 28.10.2022 под личную роспись обучающегося. Корешки памятки для родителей необходимо сдать до 28.10.2022 г. Телятник Е.П. в 100% объеме.

Секретарь

Телятник Е.П.