

Договор № _____
об образовании по образовательным программам
дошкольного образования

с. Рассыпное « _____ » _____ 20__ г.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Рассыпьянская средняя общеобразовательная школа №38 (МБОУ РСОШ №38) (далее – образовательная организация), осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии серия 61 №001734, регистрационный номер 2677, выданной « 25 » июля 2012 г. Региональной службой по надзору и контролю в сфере образования Ростовской области, в лице и.о. директора Алексеевой Мдины Камальдиновны, действующего на основании Устава, далее по тексту – «Исполнитель», и родитель (законный представитель) _____, именуемый(ая) в дальнейшем «Заказчик», действующий(ая) на основании паспорта серия _____, номер _____, выданного _____, дата выдачи _____, код подразделения _____, в интересах несовершеннолетнего « _____ » _____ 20__ года рождения, проживающего по адресу: _____, именуемого в дальнейшем «Воспитанник», совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

I. Предмет Договора

- 1.1. Предметом договора являются отношения, возникающие при осуществлении образовательной деятельности по реализации образовательной программы дошкольного образования (далее – образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и федеральной образовательной программой дошкольного образования (далее соответственно – ФГОС дошкольного образования, ФОП ДО), содержания Воспитанника в образовательной организации, а также при осуществлении присмотра и ухода за Воспитанником.
- 1.2. Форма обучения очная.
- 1.3. Наименование образовательной программы: образовательная программа дошкольного образования МБОУ РСОШ №38, разработанной образовательной организацией в соответствии с ФОП ДО.
- 1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет _____ календарных года (лет).
- 1.5. Режим пребывания Воспитанника в образовательной организации – режим сокращённого дня, 10-часовое пребывание ребёнка с 7-30ч. до 17-30ч.; пятидневная рабочая неделя; государственные праздники, суббота, воскресенье – выходные дни.
- 1.6. Воспитанник зачисляется в _____ группу _____ направленности.

II. Взаимодействие Сторон

2.1. Исполнитель вправе:

- 2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.
- 2.1.2. Вносить предложения по совершенствованию воспитания ребёнка в семье (в форме устных бесед с родителями - воспитателя, заведующего, педагога-психолога, учителя-логопеда и других специалистов образовательной организации).
- 2.1.3. Информировать органы опеки и попечительства о жестоком обращении родителей с детьми, непосредственной угрозе жизни и здоровью ребёнка.
- 2.1.4. Устанавливать продолжительность рабочего дня непосредственно предшествующего нерабочему государственному праздничному дню с 7-30 ч. до 16-30 ч.

2.1.5. Предоставлять Воспитаннику дополнительные образовательные услуги (за рамками образовательной деятельности).

2.1.6. Взимать плату с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в образовательной организации (ст.65 п.2 Закона «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012 г.), в соответствии с разделом 3 настоящего Договора.

2.1.7. Устанавливать и взимать с Заказчика плату за дополнительные образовательные услуги в соответствии с тарифами, утвержденными приказом Отдела образования Администрации Песчанокского района.

2.1.8. Предоставлять Заказчику отсрочку платежей за присмотр и уход за ребенком в образовательной организации по его письменному ходатайству.

2.1.9. Взыскивать в судебном порядке с Заказчика задолженность по родительской плате за присмотр и уход за ребенком в образовательной организации по истечении 5 рабочих дней с момента уведомления в письменной форме Заказчика о сложившейся задолженности.

2.1.10. Запросить у Заказчика документ, подтверждающий отсутствие задолженности по родительской плате за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в образовательной организации на момент отчисления из МБОУ РСОШ №38 (дошкольное отделение) в случаях, указанных в разделе 5 настоящего Договора.

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности образовательной организации, в том числе в формировании образовательной программы.

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

- по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;
- о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в образовательной организации, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с Уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.2.4. Выбирать виды дополнительных образовательных услуг, в том числе оказываемых Исполнителем Воспитаннику за рамками образовательной деятельности на возмездной основе.

2.2.5. Находиться с Воспитанником в образовательной организации в период его адаптации в течение 5 рабочих дней при предоставлении справки из учреждения здравоохранения о состоянии своего здоровья.

2.2.6. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательной организации (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

2.2.7. Создавать (принимать участие в деятельности) коллегиальные органы управления, предусмотренные уставом образовательной организации.

2.2.8. Ходатайствовать перед Исполнителем об отсрочке платежей за присмотр и уход за ребенком в образовательной организации; за дополнительные платные услуги не позднее, чем за 3 дня до установленных сроков уплаты, указанных в разделе 3 настоящего Договора.

2.2.9. Заслушивать отчеты руководителя образовательной организации и педагогов о работе с детьми в группе.

2.2.10. Получать информацию о деятельности образовательной организации на официальном сайте организации, ссылка <https://mboursoch38.ru/>.

2.2.11. Получать компенсацию части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в образовательной организации, реализующей образовательную программу дошкольного образования, в порядке и размере, определенном законодательством Российской Федерации об образовании.

2.3. Исполнитель обязан:

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с Уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с ФГОС дошкольного образования, ФООП ДО, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг, в порядке и объеме, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации.

2.3.4. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.5. В рамках реализации отношений, возникающих при осуществлении образовательной деятельности по реализации образовательной программы дошкольного образования,

при оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.6. В рамках реализации отношений, возникающих при осуществлении образовательной деятельности по реализации образовательной программы дошкольного образования, при оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.7. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.8. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.

2.3.9. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.10. Взаимодействовать с Заказчиком по всем направлениям образования ребенка.

2.3.11. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным питанием по утвержденному в установленном порядке основному меню с учетом физиологических потребностей в энергии и пищевых веществах для детей всех возрастных групп и рекомендуемых суточных наборов продуктов для организации питания детей в дошкольных образовательных организациях согласно утвержденному режиму дня:

4-х разовое питание (завтрак, II завтрак, обед, полдник);

интервал приема пищи между завтраком и обедом, обедом и полдником не более 4-х часов; интервал между завтраком и II завтраком- от 1,5 до 2-х часов.

2.3.12. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу.

2.3.13. Уведомить Заказчика за 1 месяц о нецелесообразности реализации отношений, возникающих при осуществлении образовательной деятельности по реализации образовательной программы дошкольного образования в отношении Воспитанника в объеме, предусмотренном разделом I настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным осуществление образовательной деятельности.

2.3.14. Знакомить Заказчика:

- с порядком расчета и взимания родительской платы за присмотр и уход за воспитанниками;

- с перечнем категорий граждан, имеющих право на получение льготы по родительской плате за присмотр и уход за воспитанниками;

- с порядком предоставления компенсации части родительской платы за присмотр и уход за воспитанниками.

2.3.15. Обучать Воспитанника по адаптированной программе (в случае необходимости), разработанной на основании рекомендаций ПМПК, по письменному заявлению Заказчика.

2.3.16. Обеспечить соблюдение требований законодательства в сфере персональных данных в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.3.17. По заявлению Заказчика сохранять место за Воспитанником в период его отсутствия в образовательной организации в случае болезни, санаторно-курортного лечения, карантина, отпуска и временного отсутствия Заказчика по уважительным причинам (болезнь, командировка, прочее), сроком до 30 дней, а также в летний период, сроком до 60 дней, вне зависимости от продолжительности отпуска Заказчика.

2.3.18. Не передавать Воспитанника Заказчику, если тот находится в состоянии алкогольного, токсического или наркотического опьянения.

2.3.19. Обеспечивать сохранность имущества Воспитанника - одежда, обувь.

2.4. Заказчик обязан:

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, Правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе проявлять уважение к педагогическим работникам, административному, учебно-вспомогательному, обслуживающему, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. Своевременно вносить плату за присмотр и уход за Воспитанником в размере и порядке, определенными в разделе III настоящего Договора.

2.4.3. При зачислении Воспитанника в образовательную организацию и в период действия настоящего Договора своевременно представлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные законодательством Российской Федерации, региона, муниципалитета.

2.4.4. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.5. Обеспечить посещение Воспитанником образовательной организации согласно Правилам внутреннего распорядка Исполнителя.

2.4.6. Приводить Воспитанника в опрятном виде, со сменной одеждой, обувью, без признаков болезни и недомогания.

2.4.7. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в образовательной организации или его болезни.

В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного медицинским заключением (медицинской справкой) либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательной организации Воспитанником в период заболевания.

2.4.8. Предоставлять медицинское заключение (медицинскую справку) после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней).

2.4.9. Лично передавать и забирать Воспитанника у воспитателя, не передавая лицам, не достигшим 16-летнего возраста.

2.4.10. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником

3.1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником (далее – родительская плата) составляет:

- для воспитанников старше 3-х лет - 103,00 руб./день;

- для воспитанников до 3-х лет - 94,00 руб./день;

Льгота по родительской плате для семей, имеющих трёх и более детей, составляет:

- для воспитанников старше 3-х лет - 51,50 руб./день;

- для воспитанников до 3-х лет - 47,00 руб./день;

Размер родительской платы за присмотр и уход за детьми устанавливается распорядительным актом Учредителя.

3.1.1. За присмотр и уход за детьми-инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также за детьми с туберкулёзной интоксикацией, родительская плата не взимается (п.3 ст.65 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 г.).

3.2. Заказчик ежемесячно вносит родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником, указанную в пункте 3.1 настоящего Договора, в сумме, которая указывается в квитанции, формируемой бухгалтером МАУ РКЦ.

3.3. Оплата производится Заказчиком самостоятельно в безналичном порядке на счет образовательной организации, указанный в разделе 7 настоящего Договора до 15 числа каждого месяца, следующего за месяцем, в котором были оказаны услуги, любым удобным способом (через терминал, отделение банка, сбербанк онлайн).

3.4. О возникшей задолженности по родительской плате за присмотр и уход за Воспитанником в образовательной организации Исполнитель уведомляет Заказчика в письменной форме.

3.5. Ежеквартально на расчетный счет Заказчика перечисляется компенсация части родительской платы за фактически оказанную Исполнителем услугу присмотра и ухода за Воспитанником в размере ___ процентов от начисленной ему бухгалтером МАУ РКЦ родительской платы в соответствии с табелем учёта посещаемости детей.

3.6. Заказчик вправе вносить предоплату за декабрь месяц не позднее 15 числа текущего месяца в соответствии с расчетом МАУ РКЦ.

3.7. При изменении размера родительской платы за присмотр и уход заключается дополнительное соглашение к настоящему Договору.

3.8. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.

3.9. В случае отчисления Воспитанника возврат родительской платы за присмотр и уход производится по заявлению Заказчика с учетом фактического посещения Воспитанником образовательной организации на основании распорядительного акта Исполнителя.

3.10. Оплата родительской платы за присмотр и уход за Воспитанником может осуществляться за счет средств (части средств) материнского (семейного) капитала территориальным органом Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Возврат родительской платы за присмотр и уход оплаченной за счет средств (части средств) материнского (семейного) капитала в случае отчисления Воспитанника осуществляется с учетом фактического посещения Воспитанником образовательной организации на основании распорядительного акта Исполнителя на счет территориального органа Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации.

3.11. Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательной организации в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.

IV. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору, порядок разрешения споров

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

4.2. Окончание срока действия договора не освобождает Стороны от ответственности за его нарушение в части оплаты за уход и присмотр за Воспитанником.

4.3. Все споры между Исполнителем и Заказчиком решаются путем переговоров, а в случае невозможности достижения договоренности – в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

V. Основания изменения и расторжения Договора

- 5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон.
- 5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.
- 5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон. По инициативе одной из Сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации, в том числе в случае невыполнения обязанностей Заказчика, предусмотренных настоящим Договором.

VI. Заключительные положения

- 6.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до момента отчисления Воспитанника из образовательной организации в связи с завершением обучения по образовательным программам дошкольного образования (или отчисления по другой причине).
- 6.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.
- 6.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.
- 6.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.
- 6.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
- 6.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.
- 6.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

VII. Реквизиты и подписи Сторон

Исполнитель

Муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение
Рассыпьянская средняя общеобразовательная
школа №38
Юридический адрес (местонахождение):
с. Рассыпное ул. Ленина, 16
ИНН 6127009911
КПП 612701001
ОГРН 1036127000250
Банковские реквизиты Отделение г.Ростов-на-
Дону Банка России
Р\С 03234643606440005800
БИК 016015102
Электронный адрес: rsch38@yandex.ru
Контактный телефон: 8(86373)9-31-01
Сайт: <https://mboursoch38.ru/>

И.о.директора _____ Алексева М.К.
(подпись)

М.П.

Заказчик

(Фамилия, имя и отчество)

Паспорт серия _____ номер _____,
выдан _____,
дата выдачи _____ г.,
код подразделения _____,
(паспортные данные)

Адрес места жительства

Телефон _____

_____/_____
(подпись) (расшифровка подписи)

Отметка о получении 2-го экземпляра
Заказчиком

Дата: _____ Подпись: _____

